

Казан шәһәре
Совет районынын
“124нче рус-татар урта
гомуми белем бирү
мәктәбе”
гомуми белем муниципаль
бюджет учреждениесе.
420056, Юл урамы, 32а
тел/факс: 234-08-11

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
“Средняя
общеобразовательная
русско-татарская школа
№124”
Советского района г.Казани
420056, ул. Дорожная,32а
тел/факс: 234-08-11

Приказ

№ 201

от «29» августа 2025 года

**Об организации родительского контроля
за организацией и качеством горячего питания**

С связи с необходимостью контроля за качеством горячего питания,
организуемого в школе и с целью улучшения организации питания,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю качества горячего питания с участием родителей в следующем составе:
Нефедова Е.В. - зам. директора по ВР, курирующий вопросы питания;
Нигматзянова Т.Р. – медсестра школы;
Ахмедова Н.Ш. – ответственная за организацию горячего питания;
Гатауллина Э.Г. – председатель профсоюзного комитета.
Читнеева М.В. – представитель родительского комитета;
Саликиева Э.А. – представитель родительского комитета;
2. Классным руководителям рекомендовать родителям 1-11 классов организовать родительский контроль качества питания обучающихся и совместно с детьми заполнять Анкету школьника (Приложение 1);
3. Ответственному за организацию питания, Ахмедовой Н.Ш., составить график родительского контроля за организацией и качеством горячего питания (Приложение 2).
4. Утвердить Положение об организации родительского контроля горячего питания обучающихся.
5. Создать школьную комиссию для контроля за обеспечением питания льготной категории учащихся в следующем составе:
Садретдинов М.М. – директор, председатель комиссии;
Нефедова Е.В. - зам. директора по ВР, курирующий вопросы организации питания;
Ахмедова Н.Ш. – ответственная за организацию горячего питания;
Давыдова Л.А. - зам. директора по УР;
Ситдикова А.А. - зам. директора по УР;
Гатауллина Э.Г. – председатель профсоюзного комитета;

Читнеева М.В. – представитель родительского комитета.

6. Возложить на школьную комиссию следующие обязанности и полномочия:

6.1. Контроль обеспечения питанием льготной категории учащихся;

6.2. Ведение протоколов заседаний школьной комиссии по утверждению списков питающихся на льготной основе обучающихся 1-11 классов (ежемесячно, в срок с 15 по 20 число).

7. Контроль за работой комиссии возложить на ответственную за организацию горячего питания Ахмедову Н.Ш.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Нефедову Е.В.

Директор школы



Садретдинов М.М.

С приказом ознакомлены:

1	Гиниятуллин Вильдан Ильдарович	
2	Давыдова Лариса Алексеевна	
3	Тазеева Алия Дамировна	
4	Гатауллина Эльза Галимулловна	
5	Давыдова Елена Александровна	
6	Каюмова Фарида Исмагиловна	
7	Багавеева Диляра Зуфаровна	
8	Ситдикова Айгуль Азатовна	
9	Халилова Роза Ахатовна	
10	Ахметшина Гузель Рустамовна	
11	Читнеева Марина Васильевна	
12	Петрухина Наталья Владимировна	
13	Ерошина Юлия Алексеевна	
14	Нефедова Елена Владиславовна	
15	Инеева Ильсия Сунгатовна	
16	Тучкова Лариса Ардалионовна	
17	Ахметова Ландыш Фаиловна	
18	Исмагилова Гузель Хабибрахмановна	
19	Мухамадиева Лейсан Ирековна	
20	Хадиуллина Залина Вильдановна	
21	Чукурова Лариса Ивановна	
22	Ахмедова Наиля Шагизамовна	

Приложение 2
к приказу №201
от «29» августа 2025 г.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
☐ НЕ НРАВИТСЯ
☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ
☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
☐ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ ИНОГДА
☐ НЕТ
6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ НЕТ
7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ НЕ ВСЕГДА
- 7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА
☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
☐ ИНОЕ
8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?
☐ ДА
☐ НЕТ
- 8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА? ☐ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ☐ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА
9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ИНОГДА
10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?
☐ ДА ☐ НЕТ
11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2
к приказу №201
от «29» августа 2025 г.

График

посещения родителями столовой МБОУ «Школа №124»,
с целью осуществления контроля качества горячего питания обучающихся
на сентябрь 2025-2026 учебного года

№	Дата посещения	Класс	Время	Ответственные
1	2 сентября	1а	9.40	Гиниятуллин Вильдан Ильдарович
2	3 сентября	1б	9.40	Давыдова Лариса Алексеевна
3	4 сентября	1в	9.40	Тазеева Алия Дамировна
4	5 сентября	2а	13.35	Гатауллина Эльза Галимулловна
5	8 сентября	2б	13.35	Давыдова Елена Александровна
6	09 сентября	2в	13.35	Каюмова Фарида Исмагиловна
7	10 сентября	3а	13.35	Багавеева Диляра Зуфаровна
8	11 сентября	3б	13.35	Ситдикова Айгуль Азатовна
9	12 сентября	3в	13.35	Тазеева Алия Дамировна
10	15 сентября	4а	9.40	Багавеева Диляра Зуфаровна
11	16 сентября	4б	9.40	Давыдова Елена Александровна
12	17 сентября	4в	10.40	Халилова Роза Ахатовна
13	18 сентября	5а	10.40	Ахметшина Гузель Рустамовна
14	19 сентября	5б	10.40	Читнеева Марина Васильевна
15	22 сентября	5в	10.40	Петрухина Наталья Владимировна
16	23 сентября	6а	10.40	Ерошина Юлия Алексеевна
17	24 сентября	6б	10.40	Гатауллина Эльза Галимулловна
18	25 сентября	7а	11.45	Нефедова Елена Владиславовна
19	26 сентября	7б	11.45	Ситдикова Айгуль Азатовна
20	29 сентября	7в	11.45	Инеева Ильсия Сунгатовна
21	30 сентября	8а	11.45	Тучкова Лариса Ардалионовна